

ПРИНЯТО
Педагогическим советом

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей

УТВЕРЖДАЮ
И.о.заведующего МБДОУ
д/с «Искорка» с.Пригородка
Е.М.Безрядина
Приказ от 07.02.2022 г. № 29

Протокол
от 07.02.2022 г. № 5

Протокол
от 07.02.2022 г. № 3



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основании перевода, отчисления
воспитанников

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада «Искорка» с.Пригородка
Усманского муниципального района Липецкой области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления воспитанников МБДОУ д/с «Искорка» с.Пригородка определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом «Искорка» с.Пригородка Усманского муниципального района Липецкой области (далее – детский сад) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности общего образования.

1.3. Настоящие Правила разработаны в соответствии с пунктом 2 статьи 30, со статьями 43,58,61,62 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом детского сада.

2. Порядок и основания перевода

2.1. Перевод воспитанника в другое образовательное учреждение осуществляется в соответствии с Приказом Минобрнауки от 28.12.2015 г. №1527 (с изменениями от 25.06.2020 № 320)

2.2. Перевод в следующую возрастную подгруппы воспитанника осуществляется в конце учебного года на основании решения Педагогического совета и утверждается приказом заведующего.

2.3. Перевод на обучение по адаптированной образовательной программе осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) и рекомендации (заключения) ПМПК.

3. Порядок и основания отчисления воспитанников

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из детского сада.

3.2. Воспитанники могут быть отчислены из детского сада:

- в связи с завершением обучения по дошкольной образовательной программе;
- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения

дошкольной образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по дошкольным образовательным программам;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанников или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника и детского сада, в том числе в случае ликвидации детского сада.

3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего детским садом об отчислении воспитанника из детского сада. Права и обязанности воспитанников, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами детского сада, прекращаются с даты его отчисления из детского сада.

3.4. При досрочном прекращении образовательных отношений детский сад в трехдневный срок после издания приказа заведующего об отчислении воспитанника выдает лицу, отчисленному из детского сада, справку в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.5. Отчисление по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, за исключением отчисления при переводе воспитанника для продолжения освоения дошкольной образовательной программы производится по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника.

В заявлении указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника;
- б) дата и место рождения;
- в) группа;
- г) причины оставления детского сада.

3.6. Отчисление из детского сада оформляется приказом заведующего детским садом.

3.7. При отчислении детский сад выдает заявителю следующие документы:

- личное дело воспитанника;
- справка об обучении установленного образца.

4. Заключительные положения.

4.1. Изменения в настоящее положение могут вноситься в соответствии с действующим законодательством и Уставом детского сада.

4.2. Настоящее положение утверждается приказом заведующего и вступает в силу с момента утверждения.

4.3. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.